

附件 1

旬阳市仁河口镇人民政府 2021 年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职能及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职能及内设机构

（一）主要职能。

镇党委、政府通过组织群众、宣传群众、教育群众、服务群众，切实贯彻落实党和国家在农村的各项方针政策和法律法规，围绕农业、农村、农民搞好服务。主要承担以下职责：

促进经济发展，增加农民收入。执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的行政工作；负责镇村发展规划，培育主导产业，推动产业结构调整，提高农业综合生产能力。加强农产品质量、食品药品安全、市场管理等监管工作，加强环境保护、落实节能减排，实施生态文明建设。稳定和完善农村基本经营制度，探索集体经济有效实现形式，引导农民珍惜土地、增加投入，发展集约经营，保护各种经济组织的合法权益。落实强农惠农措施，确保农民受益。促进民营经济发展，引导农民多渠道转移就业，增加农民收入，不断提高人民生活水平。

强化公共服务，着力改善民生。保护社会主义全民所有的财产和劳动群众集体所有财产，保护公民私有合法财产，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利。保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权

利。落实计划生育基本国策，推进优生优育。促进农村义务教育发展，推动农村公共卫生体系和基本医疗体系建设，丰富农民群众文化生活，发展农村体育事业，培养社会主义新型农民。做好防灾减灾、五保供养、优抚安置、低保、扶贫救济、养老保险和其他社会救助工作。做好农村老龄服务工作。加强农村残疾预防和残疾人康复工作。组织开展农村基础设施建设，改善农民生产生活条件。做好外出务工人员技能培训的服务工作，促进城乡劳动者平等就业。完善农村公共服务，形成管理有序、服务完善、文明祥和的社会生活共同体。

加强社会治理，维护农村稳定。加强民主法制宣传教育和社会治安综合治理，完善农村治安防控体系，保障人民生命财产安全。保障少数民族的权利和尊重少数民族的风俗习惯。做好农村信访工作，畅通诉求渠道，及时掌握社情民意，排查化解矛盾纠纷，妥善处理人民内部矛盾。建立健全农村应急管理体制，提高危机处置能力。依法管理宗教事务，反对和制止利用宗教和宗教势力干预农村公共事务。协助县级有关部门做好安全生产、劳动监察等方面的工作。保证社会公正，维护社会秩序和社会稳定。（四）推动基层民主，促进农村和谐。加强农村党的基层组织建设、农村基层干部队伍建设、农村党员队伍建设。做好镇人大、纪检、群团、国防教育、兵役、民兵等工作。指导村民自治、完善民主议事

制度，推进村务公开、财务公开，引导农民有序参与本级事务管理，推动农村社会建设，促进社会组织健康发展，增强社会自治功能。

（二）内设机构。

1、党政综合办公室：主要承担党委、政府日常事务；负责纪检监察工作；负责党务、政务公开工作；负责精神文明建设、宣传、计划生育工作；负责组织、统战、国防动员教育、民兵预备役和群团等工作；负责人事编制、档案管理、目标考核等工作；协调各项中心工作。

2、人大主席团办公室：负责本行政区域内，法律、法规和上级人民代表大会及其常务委员会决议的遵守和执行工作。负责草拟镇人大工作计划、总结、报告，以及镇人大会议审议意见和其他综合性文稿。负责镇人大主席团和人大会议决定事项及镇人大领导交办事项的组织实施和督促检查工作。协调和参与人大换届选举，组织视察、评议有关工作。受理代表和群众的来信来访，做好登记、拟办、转办、催办、回复、报告等工作。承办上级人大及其常委会和领导交办的其他工作。

3、经济发展办公室：主要负责制定并实施辖区经济社会发展规划；负责制定镇村公共基础设施建设规划，村（居）民建房规划前置审批；负责村（居）民建房及集体建设用地初

审和监管实施，耕地保护，土地矿产动态巡查，地质灾害防治；负责产业发展、扶贫开发工作；负责辖区环境保护、安全生产监管工作；负责协调经济社会发展相关工作。

4、社会治理办公室：主要负责社会治安综合治理、信访、维稳、反邪教等工作；负责法制宣传、人民调解、社区矫正、安置帮教、法律服务及法律援助等工作。

5、市场监管所：主要负责辖区商贸流通、农产品质量、食品药品安全等市场监管工作；负责知识产权保护工作。

6、财政审计所：主要负责镇财政财务工作；负责镇政府年度预决算编制和镇级财源建设；负责国有资产、集体资产监督管理；负责村级财务监管工作；负责各类惠农资金和财政资金审计工作。

7、农业综合服务站：承担防汛抗旱、防灾减灾和气象公共服务工作；承担动植物防疫和畜牧兽医监管工作；承担农业、林业、水利综合开发、技术推广、生产经营、土地流转等相关服务工作。

8、社会保障服务站：承担社会保险、养老保险、福利救助、农村合疗等具体服务工作；承担就业创业、技能培训等具体服务工作；承担教育、文化、体育、卫生、科技等工作；承担公共文化服务体系建设和社区建设、拥军优属、民族宗教、老龄事务、维护残疾人合法权益等民政事务工作。

9、公用事业服务站：承担辖区公共基础设施建设、管

理；承担镇、村道路管护；承担环境卫生、供水供电等公共事业服务工作。

二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个。

序号	单位名称
1	旬阳市仁河口镇人民政府

三、部门人员情况

截至 2021 年底，本部门人员编制 43 人，其中行政编制 21 人、事业编制 22 人；实有人员 43 人，其中行政 21 人、事业 22 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2021 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门无政府性基金预算支出
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门无国有资本经营预算财政拨款支出

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：旬阳市仁河口镇人民政府

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	2,425.04	1. 一般公共服务支出	512.12
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	27.00
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	43.72
		9. 卫生健康支出	21.00
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	1,801.20
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支	20.00
		23. 其他支出	
本年收入合计	2,425.04	本年支出合计	2,425.04
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	2,425.04	支出总计	2,425.04

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

										公开02表
编制部门：旬阳市仁河口镇人民政府		2021年								金额单位：万元
功能分类 科目编码	项目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
	科目名称				小计	其中：教育收费				
合计		2,425.04	2,425.04							
301	一般公共服务支出	512.12	512.12							
30101	人大事务	5.00	5.00							
3010199	其他人大事务支出	5.00	5.00							
30103	政府办公厅（室）及相关机构事务	507.12	507.12							
3010301	行政运行	507.12	507.12							
307	文化旅游体育与传媒支出	27.00	27.00							
30701	文化和旅游	12.00	12.00							
3070109	群众文化	12.00	12.00							
30799	其他文化旅游体育与传媒支出	15.00	15.00							
3079999	其他文化旅游体育与传媒支出	15.00	15.00							
308	社会保障和就业支出	43.72	43.72							
30805	行政事业单位养老支出	43.72	43.72							
3080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.72	43.72							
310	卫生健康支出	21.00	21.00							
31011	行政事业单位医疗	21.00	21.00							
3101101	行政单位医疗	21.00	21.00							
313	农林水支出	1,801.20	1,801.20							
31301	农业农村	500.00	500.00							
3130199	其他农业农村支出	500.00	500.00							
31302	林业和草原	45.08	45.08							
3130299	其他林业和草原支出	45.08	45.08							
31305	扶贫	1,133.00	1,133.00							
3130504	农村基础设施建设	1,111.00	1,111.00							
3130506	社会发展	22.00	22.00							
31307	农村综合改革	123.12	123.12							
3130701	对村级公益事业建设的补助	5.00	5.00							
3130705	对村民委员会和村党支部的补助	118.12	118.12							
324	灾害防治及应急管理支出	20.00	20.00							
32407	自然灾害救灾及恢复重建支出	20.00	20.00							
3240703	自然灾害救灾补助	20.00	20.00							

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		2,425.04	697.88	1,727.16			
201	一般公共服务支出	512.12	507.12	5.00			
20101	人大事务	5.00		5.00			
2010199	其他人大事务支出	5.00		5.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	507.12	507.12				
2010301	行政运行	507.12	507.12				
207	文化旅游体育与传媒支出	27.00		27.00			
20701	文化和旅游	12.00		12.00			
2070109	群众文化	12.00		12.00			
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	15.00		15.00			
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	15.00		15.00			
208	社会保障和就业支出	43.72	43.72				
20805	行政事业单位养老支出	43.72	43.72				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.72	43.72				
210	卫生健康支出	21.00	21.00				
21011	行政事业单位医疗	21.00	21.00				
2101101	行政单位医疗	21.00	21.00				
213	农林水支出	1,801.20	126.04	1,675.16			
21301	农业农村	500.00		500.00			
2130199	其他农业农村支出	500.00		500.00			
21302	林业和草原	45.08	32.68	12.40			
2130299	其他林业和草原支出	45.08	32.68	12.40			
21305	扶贫	1,133.00		1,133.00			
2130504	农村基础设施建设	1,111.00		1,111.00			
2130506	社会发展	22.00		22.00			
21307	农村综合改革	123.12	93.36	29.76			
2130701	对村级公益事业建设的补助	5.00		5.00			
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	118.12	93.36	24.76			
224	灾害防治及应急管理支出	20.00		20.00			
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	20.00		20.00			
2240703	自然灾害救灾补助	20.00		20.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

收 入		支 出				
项 目	决算数	项目（按功能分类）	决算数			
			合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1.一般公共预算财政拨款	2,425.04	1.一般公共服务支出	512.12	512.12		
2.政府性基金预算财政拨款		2.外交支出				
3.国有资本经营预算财政拨款		3.国防支出				
		4.公共安全支出				
		5.教育支出				
		6.科学技术支出				
		7.文化旅游体育与传媒支出	27.00	27.00		
		8.社会保障和就业支出	43.72	43.72		
		9.卫生健康支出	21.00	21.00		
		10.节能环保支出				
		11.城乡社区支出				
		12.农林水支出	1,801.20	1,801.20		
		13.交通运输支出				
		14.资源勘探工业信息等支出				
		15.商业服务业等支出				
		16.金融支出				
		17.援助其他地区支出				
		18.自然资源海洋气象等支出				
		19.住房保障支出				
		20.粮油物资储备支出				
		21.国有资本经营预算支出				
		22.灾害防治及应急管理支出	20.00	20.00		
		23.其他支出				
		24.债务还本支出				
		25.债务付息支出				
		26.抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2,425.04	本年支出合计	2,425.04	2,425.04		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	2,425.04	支出总计	2,425.04	2,425.04		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

		2021年			公开05表 金额单位：万元
编制部门：旬阳市仁河口镇人民政府（汇总）					
项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	备注
功能分类 科目编码	科目名称				
合计		2,425.04	697.88	1,727.16	
201	一般公共服务支出	512.12	507.12	5.00	
20101	人大事务	5.00		5.00	
2010199	其他人大事务支出	5.00		5.00	
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	507.12	507.12		
2010301	行政运行	507.12	507.12		
207	文化旅游体育与传媒支出	27.00		27.00	
20701	文化和旅游	12.00		12.00	
2070109	群众文化	12.00		12.00	
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	15.00		15.00	
2079999	其他文化旅游体育与传媒支出	15.00		15.00	
208	社会保障和就业支出	43.72	43.72		
20805	行政事业单位养老支出	43.72	43.72		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.72	43.72		
210	卫生健康支出	21.00	21.00		
21011	行政事业单位医疗	21.00	21.00		
2101101	行政单位医疗	21.00	21.00		
213	农林水支出	1,801.20	126.04	1,675.16	
21301	农业农村	500.00		500.00	
2130199	其他农业农村支出	500.00		500.00	
21302	林业和草原	45.08	32.68	12.40	
2130299	其他林业和草原支出	45.08	32.68	12.40	
21305	扶贫	1,133.00		1,133.00	
2130504	农村基础设施建设	1,111.00		1,111.00	
2130506	社会发展	22.00		22.00	
21307	农村综合改革	123.12	93.36	29.76	
2130701	对村级公益事业建设的补助	5.00		5.00	
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	118.12	93.36	24.76	
224	灾害防治及应急管理支出	20.00		20.00	
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	20.00		20.00	
2240703	自然灾害救灾补助	20.00		20.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表					
编制单位：旬阳市仁河口镇人民政府（汇总）		2021年	金额单位：万元		
项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		697.88	637.68	60.21	
301	工资福利支出	508.52	508.52		
30101	基本工资	141.65	141.65		
30102	津贴补贴	169.83	169.83		
30103	奖金	50.50	50.50		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	47.68	47.68		
30110	职工基本医疗保险缴费	18.70	18.70		
30113	住房公积金	80.16	80.16		
302	商品和服务支出	60.21		60.21	
30201	办公费	14.18		14.18	
30205	水费	6.09		6.09	
30206	电费	6.48		6.48	
30207	邮电费	1.92		1.92	
30211	差旅费	11.00		11.00	
30215	会议费	7.50		7.50	
30217	公务接待费	0.80		0.80	
30226	劳务费	7.20		7.20	
30228	工会经费	3.00		3.00	
30231	公务用车运行维护费	0.59		0.59	
30239	其他交通费用	1.45		1.45	
303	对个人和家庭的补助	129.16	129.16		
30305	生活补助	127.46	127.46		
30399	其他对个人和家庭的补助	1.70	1.70		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门： 旬阳市仁河口镇人民政府

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务接 待费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	1.39		0.80	0.59		0.59		
决算数	1.39		0.80	0.59		0.59	7.50	
上年决 算数	1.49		0.89	0.60		0.60	7.50	
增减额	-0.10		-0.09	-0.01		-0.01	0.00	
增减率	-6.71%		-10.11%	-1.66%		-1.66%	0.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为 2425.04 万元，与上年相比收、支总计增加 1595 万元，增长 192.20%。主要是项目收支增加。

二、收入决算情况说明

本年度收入合计 2425.04 万元，其中：财政拨款收入 2425.04 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本年度支出合计 2425.04 万元，其中：基本支出 697.88 万元，占 28.78%；项目支出 1727.16 万元，占 61.22%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为 2425.04 万元，与上年相比收、支总计各增加 1595 万元，增长 192.20%。主要原因是项目收支增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算 2425 万元，支出决算 2425.04 万元，完成预算的 100.0016%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 1595 万元，增长 192.20%，主要原因是项目支出增加。

1. 一般公共服务支出（201）人大事务（20101）其它人大事务支出（2010199）。预算 5 万元，支出决算 5 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

2. 2. 一般公共服务支出（201）政府办公厅及相关机构事务（20103）行政运行（2010301）。预算 512.1 万元，支出决算 512.2 万元，完成预算的 100.019%。决算数大于预算数的主要原因是年初只预算了人员经费，年中调整和追加了预算，所以超额完成年初预算。

3. 文化旅游与体育传媒支出（207）文化和旅游（20799）群众文化（2079999）。预算 12 万元，支出决算 12 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

4. 文化旅游与体育传媒支出（207）其他文化和旅游（20701）群众文化（2070109）。预算 15 万元，支出决算 15 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

5. 社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（20805）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）。预算 43.72 万元，支出决算 43.72 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

6. 卫生健康支出（210）行政事业单位医疗（21011）行政单位医疗（2101101）。预算 21 万元，支出决算 21 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

7. 农林水支出（213）农业农村（21301）其他农业农村支出（2130199）。预算 500 万元，支出决算 500 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

8. 农林水支出（213）林业和草原支出（21302）其他林业和草原支出（2130299）。预算 45.08 万元，支出决算 45.08 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

9. 农林水支出（213）扶贫支出（21305）农村基础设施建设支出（2130504）。预算 1111 万元，支出决算 1111 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

10. 农林水支出（213）扶贫支出（21305）社会发展支出（2130506）。预算 22 万元，支出决算 22 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

11. 农林水支出（213）农村综合改革（21307）对村级公益事业建设的补助支出（21307）。预算 5 万元，支出决算 5 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

12. 农林水支出（213）农村综合改革（21307）对村级公益事业建设的补助支出（2130701）。预算 5 万元，支出决算 5 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

13. 农林水支出（213）农村综合改革（21307）对村民委员会和村党支部的补助支出（2130705）。预算 118.12 万元，支出决算 118.12 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

14. 灾害防治及应急管理支出（224）自然灾害救灾及恢复重建支出（22407）自然灾害救灾救助（2240703）。预算 20 万元，支出决算 20 万元，完成预算的 20%。决算数与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出 697.88 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 637.68 万元，主要包括：基本工资 141.65 万元、津贴补贴 169.83 万元、奖金 50.50 万元、机关事业单位基本养老保险 47.68 万元、医疗保险 18.70 万元、住房公积金 80.16 万元。

（二）公用经费 60.21 万元，主要包括：办公费 14.18 万元、水费 6.09 万元、电费 6.48 万元、邮电费 1.92 万元、差旅费 11.00 万元、会议费 7.50 万元、公务接待费 0.80 万元、劳务费 7.20 万元、工会经费 3.00 万元、公车运行维护经费 0.59 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 1.39 万元，支出决算 1.39 万元，完成预算的 100%。。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无公务用车购置费用支出

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务用车运行维护预算 0.59 万元，支出决算 0.59 万元，完成预算的 100%，

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算 0.8 万元，支出决算 0.8 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数相等。

国内公务接待支出 0.8 万元。主要是本单位与市内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导、招商引资等工作发生的接待支出。共接待国内来访团组 12 个，来宾 102 人次。

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，决算数较预算数减少 0 万元，主要原因是本年度未安排该项预算支出。

（三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算 7.5 万元，支出决算 7.5 万元，完成预算的 100%，决算数较预算数减少（增加）0 万元，主要原因是严控会议支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算 602,079.17 万元，支出决算 602,079.17 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少（增加）0 万元，主要原因是严控支出。

十一、政府采购支出情况说明

本年度政府采购支出总额共 570 万元，其中：政府采购货物类支出 50 万元、政府采购工程类支出 490 万元、政府采

购服务类支出 30 万元。授予中小企业合同金额 80 万元，占政府采购支出总额的 14.04%，其中：授予小微企业合同金额 80 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出的 10%；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出的 60%；服务采购授予中小企业合同金额占服务支出的 30%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2021 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 1 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 1 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2021 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，全面加强预算管理，优化资源配置，对预算执行情况和绩效目标实施“双监控”，明确绩效监管内容、监控方法、监控流程和结果应用等具体措施。将绩效运行监控纳入审计监督和财政监督范围，促进预算绩效管理工作落地实施。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对旬阳市仁河口镇人民政府年度部门预算项目支出进行全面自评，涵盖项目 35

个，涉及预算资金 1727.16 万元，占部门预算项目支出总额的 71.22%。

组织开展旬阳市仁河口镇人民政府年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，保障了机关正常运转和行业管理职责履行，保障了本镇疫情防控常态化管控，推进了重点项目建设和本镇公路修复、建设工作。发现的问题及原因：绩效管理指标设置不合理，不能充分反映各个项目实际效能情况。下一步改进措施：推进绩效管理更贴合实际，指标设置更优化，充分反映各类项目实际绩效水平。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在部门决算中反映项目资金等 1 个一级项目绩效自评结果。

1. 本级预算项目绩效自评综述：全年预算数 1727.16 万元，执行数 1727.16 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：：完成。发现的问题及原因：资金拨付不及时。下一步改进措施：加快资金拨付进度。

市级预算（项目）绩效目标自评表

（2021年度）

项目名称		仁河口镇人民政府本级预算项目					
市级主管部门		旬阳市财政局		实施单位	仁河口镇人民政府		
项目资金 (万元)			全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B / A)		
		年度资金总额:	1727.16万元	1727.16万元	100%		
		其中: 省级财政资金	1727.16万元	1727.16万元	100%		
		其他资金					
		年初设定目标			全年实际完成情况		
		全额拨付项目资金, 促进镇域经济发展。			全额拨付1727.16万元, 促进仁河口镇经济发展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施	
	产出指标	数量指标	是否足额拨付	1727.16万元	1727.16万元		
		质量指标					
		时效指标					
		成本指标					
	效益指标	经济效益指标	是否带动镇域经济发展		是	是	
		社会效益指标					
		生态效益指标					
		可持续影响指标					
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象是否满意		95%	95%	
说明	无						

注：1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98，综合评价等级为“优”（良、中、差），全年预算数 2425 万元，执行数 2425.04 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：在县年度目标责任考核委员会办公室对 2021 年度工作实绩考核结果为良好格次。促进了经济发展，增加了农民收入。引导农民多渠道转移就业，增加农民收入，不断提高人民生活水平。完善农村公共服务，形成管理有序、服务完善、文明祥和的社会生活共同体。

发现的问题及原因：一方面经费有限满足不了工作需要，另一方面项目进度缓慢导致资金拨付滞后。下一步改进措施：一方面继续精减节约提高资金使用效率，在保证工作正常运转的情况下达到资金使用最大效益。另一方面加快项目实施进度，加快资金拨付。

部门整体支出绩效自评表

(2021 年度)

填报单位：仁河口镇人民政府

自评得分：

(一) 简要概述部门职能与职责。				通过组织群众、宣传群众、教育群众、服务群众，切实贯彻落实党和国家在农村的各项方针政策和法律法规，围绕农业、农村、农民搞好服务							
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。				2021年部门支出总计 2425.04 万元，其中一般公共预算财政拨款支出 2425.04 万元。							
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。				加强社会治理，维护农村稳定、促进经济发展，增加农民收入、强化公共服务，着力改善民生。							
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行 (25 分)	预算完成率 (10 分)	10	预算完成率=(预算完成数/预算数)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数：部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率=100%的，得10分 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90%（含）和95%之间，得8分。 预算完成率在85%（含）和90%之间，得7分。 预算完成率在80%（含）和85%之间，得6分。 预算完成率在70%（含）和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分。	数据从预决算中获得	2425	2425.04	10		
		预算调整率 (5 分)	5	预算调整率=(预算调整数/预算数)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	数据从预决算中获得	2425	2425.04	5		
		支出进度率 (5 分)	5	支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减)*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减)*100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。	数据从预决算中获得	2425	2425.04	5		

		预算编制准确率(5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	数据从预决算中获得			4.8		
过程	预算管理(15分)	“三公经费”控制率(5分)	5	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%，用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	数据从预决算中获得	1.39	1.39	5		2021年严控三公经费支出
		资产管理规范性(5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范，用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1.新增资产配置按预算执行。 2.资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3.资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符合扣2分，扣完为止。	数据从预决算中获得			5		本单位资产管理制度健全，并得到有效执行。
过程	预算管理(15分)	资金使用合规性(5分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1.符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； 2.资金的拨付有完整的审批程序和手续； 3.重大项目开支经过评估论证； 4.符合部门预算批复的用途； 5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符合扣2分。	数据从预决算中获得			5		本单位使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定。
效果	履职尽责(60分)	项目产出(40分)	40		1.若为定性指标，根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-10%来记分； 2.若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为≥*）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为≤*）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。				40		■、■
		项目效益(20分)	20						16		县年度考核委员会2021年对我镇考核为良好格次。

备注：1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标，并根据重要程度赋权。

2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料，从“是否与项目密切相关，指标值是否可获取，指标值设置是否合理”等角度，从产出和效果类指标中找出需要改进的指标，并逐项提出次年的编制意见和建议。

(四) 部门重点评价项目绩效评价结果。

本单位 2021 年度未开展部门重点绩效评价。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终

止，当年剩余的资金。